



SPITALUL MUNICIPAL TOPLIȚA

Str. Victor Babeș Nr. 3 Jud. Harghita

e-mail : secretariat@spitaltoplita.ro

www.spitaltoplita.ro



Nr operator de date cu caracter personal 11020

Tel / fax: 0266.342835 sau 0266.342432

Nr. Inreg. 41048/A/0001/UK/Ro

Nr.12293/29.11.2024

TEMATICĂ

pentru examenul de medic specialist, specialitatea pediatrie

I PROBA SCRISA

II.-III. DOUA PROBE CLINICE

IV. PROBA PRACTICA

I. PROBA SCRISĂ

1. Creșterea și dezvoltarea somatică. Etapele dezvoltării neuropsihice. Aprecierea dezvoltării la nivelul asistenței primare. Îngrijirea copilului cu anomalii ale dezvoltării somatice și neuropsihice la nivelul asistenței primare și în instituțiile specializate. Abordarea interdisciplinară a tulburărilor de creștere și dezvoltare.
2. Alimentația sugarului și copilului sănătos (necesități nutriționale, rația dietetică recomandată, alimentația naturală și mixtă, diversificarea alimentației sugarului, alimentația copilului și adolescentului sănătos). Criteriile de apreciere a stării de nutriție. Formule de lapte adaptate. Transferul medicamentelor prin laptele matern.
3. Patologia neonatală: detresa respiratorie, icterele neonatale, encefalopatia hipoxicischemică, hemoragiile intracraniene infecțiile neonatale, convulsii neonatale.
4. Embriopatii, fetopatii: TORCH, sdr. alcoolic fetal, sifilis congenital.
5. Falimentul creșterii. Malnutriția protein-energetică și proteică.
6. Obezitatea.
7. Febra la copil.
8. Rinoadenoidita acută. Faringita acută. Stomatitele și cheilitele. Otita medie acută. Mastoidita.
9. Crupul. Laringotraheobronșita acută. Bronșiolita acută.
10. Insuficiența respiratorie acută.
11. Pneumonia acută comunitară. Supurația pulmonară. Pleurezia. Pneumotoracele.
12. Principiile de diagnostic și tratament ale bolii atopice. Astmul bronșic. Rinita alergică. Alergiile alimentare. Dermatita atopică. Urticaria și angioedemul. Alergiile medicamentoase.
13. Malformațiile congenitale de cord necianogene.
14. Malformațiile congenitale de cord cianogene.
15. Hipertensiunea arterială la copil.
16. Diareea acută bacteriană și virală.
17. Sindroamele de deshidratare.
18. Diareea cronică și sindroamele de malabsorbție (inclusiv fibroza chistică și celiachia).



SPITALUL MUNICIPAL TOPLIȚA

Str. Victor Babeș Nr. 3 Jud. Harghita

e-mail : secretariat@spitaltoplita.ro

www.spitaltoplita.ro



ISO 9001
REGISTERED FIRM

Nr operator de date cu caracter personal 11020

Tel / fax: 0266.342835 sau 0266.342432

Nr. Inreg. 41048/A/0001/UK/Ro

19. Boala inflamatorie intestinală.
20. Abdomenul acut nechirurgical. Durerile abdominale recurente și alte sindroame dureroase recurente la copil.
21. Constipația cronică și encoprezisul.
22. Icterele la sugar și copil.
23. Hepatitele cronice și ciroza hepatică.
24. Hemoragiile digestive la nou-născut și copil.
25. Sindroamele de hipertensiune portală. Colestaza neo-natală.
26. Insuficiența pancreatică exocrină. Fibroza chistică.
27. Miocarditele. Cardiomiopatiile primare și secundare.
28. Pericarditele. Endocardita infecțioasă.
29. Tulburări de ritm și conducere.
30. Insuficiența cardiacă.
31. Rahitismul carențial și anemiile carențiale.
32. Anemiile hemolitice congenitale și dobândite.
33. Sindroame hemoragice: purpura vasculară, trombocitopenii, trombocitopatii, coagulopatii ereditare și dobândite (inclusiv coagularea intravasculară diseminată). Trombozele venoase și arteriale.
34. Tratamentul substitutiv cu produse de sânge.
35. Infecția de tract urinar.
36. Anomaliile congenitale ale tractului urinar la copil: refluxul vezico-ureteral, anomaliile obstructive ale tractului urinar.
37. Glomerulonefritele acute și cronice. 38. Sindromul nefrotic.
39. Insuficiența renală acută.
40. Boala cronică renală (Insuficiența renală cronică).
41. Tuberculoza pulmonară primară și secundară.
42. Sifilisul congenital și dobândit.
43. Deficite imune genetice și dobândite.
44. Leucemiile acute limfoblastice și non-limfoblastice.
45. Limfoamele maligne Hodgkiniene și non-Hodgkiniene la copil.
46. Aplazia medulară idiopatică și secundară. Anemiile hipoplastice congenitale și dobândite.
47. Urgențele oncologice la copil.
48. Tumorile SNC. Tumorile solide (neuroblastomul, nefroblastomul). Histiocitozele.
49. Anomaliile hidro-electrolitice și acido-bazice la copil.
50. Sindromul hemolitic-uremic și purpura trombotică trombocitopenică.
51. Hipocalcemiile și hipercalcemiile. Rahitismele vitamino-D rezistente.
52. Bolile congenitale de metabolism: fenilcetonuria, hiperamoniemia, tirozinemia, galactozemia, glicogenozele, hipercolesterolemia familială, hipertrigliceridemia familială.
53. Hiperglicemiile sugarului și copilului.



SPITALUL MUNICIPAL TOPLIȚA

Str. Victor Babeș Nr. 3 Jud. Harghita

e-mail : secretariat@spitaltoplita.ro

www.spitaltoplita.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

Nr operator de date cu caracter personal 11020

Tel / fax: 0266.342835 sau 0266.342432

Nr. Inreg. 41048/A/0001/UK/Ro

54. Hipoglicemiile sugarului și copilului.
55. Diabetul zaharat la copil. Acidocetoza și coma diabetică.
56. Cromozomopatii (trisomia 21, Turner, Klinefelter).
57. Reumatismul articular acut. Artrita idiopatică juvenilă.
58. Colagenozele (lupusul eritematos sistemic, dermatomiozita, sclerodermia).
- Vasculitele. Bolile autoinflamatorii.
59. Meningita și encefalita.
60. Infecții cu exantem: rujeola, rubeola, boala mână-picior-gura, varicela, herpes zoster, scarlatina.
61. Infecția urliană. Mononucleoza infecțioasă.
62. Infecții respiratorii transmisibile: tusea convulsivă, gripa.
63. Șocul. Anafilaxia.
64. Intoxicațiile acute (acetaminofen, alcool, barbiturice, benzodiazepine, opioide, digitalice, substanțe caustice, anticolinergice, monoxid de carbon).
65. Insuficiența hepatică.
66. Hipertensiunea craniană și edemul cerebral acut.
67. Coma și statusul convulsiv.
68. Sindromul convulsiv. Convulsiile febrile.
69. Paralizii cerebrale infantile.
70. Stenoza hipertrofică de pilor.
71. Invaginația intestinală.
72. Enterocolita ulcero-necrotică.

II .-III. DOUA PROBE CLINICE

Cazurile vor fi alese in conformitate cu tematica probei scrise.

IV PROBA PRACTICA

1. Laptele matern: compozitie, proprietati. Alimentatia naturala: indicatii, contraindicatii.
2. Laptele de vaca: compozitie, proprietati. Alimentatia artificiala: indicatii, contraindicatii, tehnici, complicatii.
3. Preparate din lapte adaptate si semiadaptate: compozitie, proprietati, indicatii, contraindicatii.
4. Preparate de lapte hipo - sau delactozate: compozitie, proprietati, indicatii, contraindicatii.
5. Tehnica diversificarii alimentatiei sugarului sanatos.
6. Stabilirea recomandarilor regimului dietetic intr-o boala diareica acuta simpla.
7. Solutii pentru rehidratare orala: compozitie proprietati, indicatii, contraindicatii.
8. Stabilirea unui regim alimentar pentru copilul sanatos prescolar/scolar/scolar adolescent.
9. Ratia dietetica recomandata pentru vitamine, macro si oligoelemente la sugar.
10. Stabilirea regimului dietetic in obezitatea infantila juvenila.



SPITALUL MUNICIPAL TOPLIȚA

Str. Victor Babeș Nr. 3 Jud. Harghita

e-mail : secretariat@spitaltoplita.ro

www.spitaltoplita.ro



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

Nr operator de date cu caracter personal 11020

Tel / fax: 0266.342835 sau 0266.342432

Nr. Inreg. 41048/A/0001/UK/Ro

11. Stabilirea regimului dietetic in diabetul zaharat infantil juvenil.
12. Stabilirea regimului dietetic la copilul cu insuficienta renala acuta, cronica.
13. Stabilirea regimului dietetic la copilul cu glomerulonefrita acuta.
14. Interpretarea unui examen radiologic toracic (plaman, cord, pleura, mediastin).
15. Interpretarea unui examen radiologic al tubului digestiv.
16. Interpretarea unui examen radiologic al aparatului reno-ureteral.
17. Interpretarea unei hemograme normale si patologice.
18. Interpretarea unei medulograme normale si patologice.
19. Interpretarea probelor functionale respiratorii.
20. Interpretarea coprocitogramei si examenul coprologic al digestiei.
21. Interpretarea examenelor paraclinice in sindroamele de malabsorbtie congenitale si dobandite la copil.
22. Interpretarea probelor paraclinice hepatice.
23. Interpretarea probelor paraclinice renale.
24. Interpretarea ionogramei sanguine si urinare, a echilibrului acido-bazic (metoda Astrup).
25. Interpretarea unei EKG normale la copil in functie de varsta si in principalele afectiuni cardiovasculare (miocardite, pericardite, supraincercari si dilatatii ale cavitatilor cardiace, anomalii de pozitie, tulburari de ritm si de conducere).
26. Examenul screening in principalele boli congenitale de metabolism la copil, fenilcetonurie,
27. Tehnici de reanimare cardio-respiratorie.
28. Punctia lombara: indicatii, tehnici, incidente, accidente, complicatii.
29. Interpretarea LCR.
30. Punctia pleurala: indicatii, tehnici, incidente, accidente, complicatii.
31. Punctia medulara: indicatii, tehnici, incidente, accidente, complicatii.
32. Punctia peritoneala: indicatii, tehnici, incidente, accidente, complicatii.
33. Tehnica spalaturii gastrice in intoxicatii.
34. Tubajul gastric si duodenal la copil: indicatii, tehnici, incidente, accidente, complicatii.

BIBLIOGRAFIE

1. E.P.Ciofu, C.Ciofu: Tratat de Pediatrie, edI, EdMed, Bucuresti 2001
2. E.P.Ciofu, C.Ciofu: Esentialul in pediatrie, Ed Amaltea, Bucuresti 2002
3. Doina Anca Plesca: Protocoale de diagnostic si tratament in pediatrie, update 2023-2024, Amaltea 2024

Medic sef sectie
Dr Vajda-Hegy Csilla

Spitalul Municipal Toplița
Secția : PEDIATRIE
Anexă la Contractul individual de muncă nr.

Aprobat – manager,
dr. Ioniță Alexandra Dorina



FIȘA POSTULUI

I. INFORMAȚII GENERALE ALE POSTULUI

1. Nivelul postului: de execuție

2. DENUMIREA POSTULUI : MEDIC

Cod. C.O.R. : 221201

3. Gradul/Treapta profesional/profesională: SPECIALIST

4. Scopul principal al postului: îndeplinirea sarcinilor de serviciu ce decurg din fișa postului.

II. Condiții specifice pentru ocuparea postului

1. Studii de specialitate

Diplomă de licență Facultatea de Medicina si Farmacie

Certificat susținere examen medic specialist, specialitatea pediatrie.

2. Perfecționări (specializări): cursuri postuniversitare în specialitate, programe de educație medicală continuă;

3. Cunoștințe de operare /programare pe calculator (necesitate și nivel); da sunt necesare, **nivel mediu**

4. Limbi străine (necesitate și nivel) cunoscute:

5. Abilități, calități și aptitudini necesare: munca în echipă, competență de decizie, gândire și acțiune, inițiativă, memorie, capacitate de concentrare, spirit de observație, imaginație originală bazată de discernământ.

6. Cerințe specifice:

- Certificat membru Colegiul Medicilor ;
- Aviz anual Colegiul Medicilor;
- Asigurare Malpraxis.

7. Competență managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale):

Nu e cazul

III. SFERA RELAȚIONALĂ A TITULARULUI POSTULUI

1. Sfera relațională internă:

a) Relații ierarhice

- subordonat fata de : șeful secției/compartiment
- superior pentru : personalul mediu sanitar și auxiliar

b) Relații funcționale: cu toate secțiile, compartimentele, departamentele și birourile din cadrul Spitalului Municipal Toplița.

c) Relații de control: nu e cazul

d) Relații de reprezentare: nu e cazul

2. Sfera relațională externă:

a) cu autorități și instituții publice:

b) cu organizații internaționale:

c) cu persoane juridice private :

3. Delegarea de atribuții și competență: în perioadele în care salariatul va fi în concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate de muncă, delegații, concediu fără plată, suspendare, detașare etc atribuțiile din prezenta fișă vor fi exercitate de către un al medic conform graficului lunar de lucru aprobat de conducerea unității.

IV. Standardul de performanță

a.Cantitatea

îndeplinește toate activitățile ce decurg din Fișa postului

b.Calitatea

- Îndeplinește cu profesionalism și corectitudine îndatoririle ce decurg din Fișa postului;
- Gradul de satisfacere a pacienților privind serviciile prestate;
- Respectă cu strictețe legislația în materie sanitară;
- Respectă Regulamentul intern.

c.Costuri

- Utilizează eficient aparaturii din dotare;
- Utilizează rațional materialele pe care le utilizează în activitate;

d.Timp:

- Ocuparea timpului eficient, organizarea activității în funcție de prioritățile profesionale
- Timp efectiv de muncă 7 ore/zi, conform programului de lucru stabilit prin regulamentul intern(6 ore în cursul dimineții + 18 ore gardă obligatorie
- Capacitatea de a utiliza la maxim resursele puse la dispoziție.

e.Utilizarea resurselor

- capacitatea de a utiliza la maxim resursele puse la dispoziție (aparatură, materiale, etc).

f.Modul de utilizare a resurselor:

- Pune la dispoziția colectivului cunoștințele și experiența pe care o deține;
- Se integrează în muncă de echipă;
- Are inițiativă privind formularea de soluții noi în vederea îmbunătățirii activității;

V. ATRIBUTII GENERALE ALE OCUPANTULUI POSTULUI

- examinează bolnavii imediat la internare și completează Foaia de Observație în primele 24 de ore, iar în cazuri de urgență folosește investigațiile paraclinice efectuate ambulator;
- examinează zilnic bolnavii și consemnează în Foaia de Observație evoluția, explorările de laborator, alimentația și tratamentul corespunzător;
- în cadrul programului normal de lucru desfășoară activitate în ambulatoriu integrat al secției medicină internă conform programului stabilit;
- prezintă medicului șef de secție situația bolnavilor pe care îi are în îngrijire și solicită sprijinul acestuia ori de câte ori este necesar;
- comunică zilnic medicului de gardă bolnavii gravi pe care îi are în îngrijire și care necesită supraveghere deosebită;
- în cazul în care este medic coordonator pe spital pe perioada gărzii răspunde de activitatea medicală de urgență a întregului spital și soluționează toate problemele ivite.
- întocmește și semnează condica de medicamente pentru bolnavii pe care îi îngrijește;
- supraveghează tratamentele medicale executate de cadrele medii și auxiliare sanitare iar la nevoie le efectuează personal;
- respectă secretul profesional ;
- recomandă și urmărește zilnic regimul alimentar al bolnavilor;
- răspunde de activitatea medicală din saloanele ce îi sunt repartizate de șeful secției.
- controlează și răspunde de întreaga activitate de îngrijire a bolnavilor desfășurată de personalul mediu, auxiliar sanitar cu care lucrează;
- asigură și răspunde de aplicarea tuturor măsurilor de igienă și antiepidemice, precum și a normelor de protecția muncii în sectorul de activitate pe care îl are în grijă;
- raportează cazurile de boli infecțioase și boli profesionale potrivit dispozițiilor în vigoare;
- răspunde de disciplina, ținuta și comportamentul personalului în subordine și al bolnavilor pe care îi are în îngrijire;
- asigură garda în secție potrivit graficului de muncă stabilit de către medicul șef de secție sau în situații deosebite, din dispoziția acestuia;

- poartă echipamentul de protecție prevăzut prin refulamentul de ordine interioară,și îl schimbă ori de câte ori este nevoie,precum și ecusonul în mod vizibil;
- întocmește formele de externare ale bolnavilor și redactează orice act medical aprobat de conducerea spitalului în legătură cu bolnavii pe care îi are sau i-a avut în îngrijire.
- răspunde prompt la toate solicitările de urgență, la consulturile din aceeași secție și alte secții, colaborează cu toți medicii din secțiile,compartimentele și laboratoarele din spital în interesul unei cât mai bune îngrijiri medicale a bolnavilor;
- asigură consultații de specialitate în ambulator conform programului întocmit de medicul șef al secției;
- asigură consultații interdisciplinare la recomandarea medicului curant,aprobată de medicul șef de secție, medicului coordonator al secției/compartimentului medical sau după caz , a directorului medical.
- îndeplinește orice alte sarcini stabilite de șeful de secție și conducerea spitalului.
- asigură protecția propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat;
- asigură obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă;
- respectă prevederile Ordinului MS nr.916/2016 privind curățenia, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice;
- codifică procedurile medicale pe care le efectuează personal și pe cele efectuate de personalul din subordine în conformitate cu lista procedurilor australiene ICD 10 AM v.3.0.și a aplicației DRG Național 4.0.
- semnează condica de prezanță atât la începerea programului de lucru cu specificarea orei de începere ,cât și la terminarea programului de lucru cu specificarea orei de terminare,atât pentru programul normal de lucru cât și pentru gărzile efectuate în afara programului normal de lucru;
- se preocupă în permanență de ridicarea nivelului profesional propriu și contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine;
- cunoaște și respectă Legea nr.15/2016 privind modificarea și completarea Legii nr.349/2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun.

1. Se interzice complet fumatul în unitățile sanitare

- instituirea tratamentului adecvat pentru infecțiile pe care le au ei înșiși și luarea de măsuri pentru a preveni transmiterea acestor infecții altor persoane, în special pacienților;
- se preocupă în permanență de ridicarea nivelului profesional propriu și contribuie la ridicarea nivelului profesional al personalului din subordine;
- participă la raportul de gardă organizat pe spital.
- are responsabilitati privind respectarea procedurilor, codurilor de conduită si etică profesionala, a protocoalelor, notelor ,deciziilor si a altor documente interne si a legislatiei in vigoare.
- are responsabilitati privind respectarea drepturilor pacientilor conform Legii nr.46/2003 și a Normelor de aplicare nr.1410/2016.
- răspunde de calitatea muncii prestate.
- respecta si aplica prevederile documentatiei ISO 9001/2015.

IV.Atribuțiile medicului curant (indiferent de specialitate)conform OMS nr. 1101/2016, anexa nr.1,CAP .II

- a) protejarea propriilor pacienți de alți pacienți infectați sau de personalul care poate fi infectat, cu respectarea ghidului de izolare elaborat de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- b) aplicarea procedurilor și protocoalelor implementate de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- c) obținerea specimenelor microbiologice necesare atunci când o infecție este prezentă sau suspectă, în conformitate cu protocolul de diagnostic și cu definițiile de caz și înainte de inițierea tratamentului antibiotic;
- d) răspunde de depistarea și raportarea la timp a infecțiilor asociate asistenței medicale;
- e) consilierea pacienților, vizitatorilor și a personalului în legătură cu procedurile de prevenire a transmiterii infecțiilor;

f) instituirea tratamentului adecvat pentru infecțiile pe care le au ei înșiși și implementarea măsurilor instituite de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate asistenței medicale pentru a preveni transmiterea acestor infecții altor persoane, în special pacienților;

g) solicitarea consultului de boli infecțioase în situațiile în care consideră necesar și/sau conform ghidurilor/protocoalelor locale, cu respectarea politicii de utilizare a antibioticelor, implementată în unitatea sanitară;

h) respectă procedura de declarare a infecțiilor asociate asistenței medicale elaborată de serviciul/compartimentul de prevenire a infecțiilor asociate îngrijirilor medicale, în conformitate cu legislația în vigoare;

i) după caz, răspunde de derularea activității de screening al pacienților în secții de terapie intensivă și alte secții cu risc pentru depistarea colonizărilor/infecțiilor cu germeni multiplurezistenți, în conformitate cu prevederile programului național de supraveghere și control al infecțiilor asociate asistenței medicale și monitorizare a utilizării antibioticelor și a antibioticorezistenței;

j) comunică infecția/portajul de germeni importanți epidemiologic la transferul pacienților săi în altă secție/altă unitate medicală.

VI. ATRIBUTII PE LINIE DE GESTIONARE A DEȘEURILOR CONFORM ART.62 DIN OMS NR.1226/ 2012

Medicul care își desfășoară activitatea în sistem public sau privat, în spital sau, după caz, ca medic de familie, medic de întreprindere, medic școlar, medic stomatolog, medic al unității militare, medic al penitenciarului are următoarele atribuții:

a) supraveghează modul în care se aplică codul de procedură stabilit în sectorul lui de activitate;

b) aplică procedurile stipulate de codul de procedură;

c) aplică metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

VII. ATRIBUTII PE LINIE DE SECURITATE SI SANATATE IN MUNCA, CONFORM Legii nr.319/20006 :

- Sa isi insuseasca si sa respecte normele de securitate si sanatate in munca si masurile de aplicare a acestora;

- Sa desfasoare activitatea in asa fel incat sa nu expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala atat propria persoana , cat si celelalte persoane participante la procesul de munca ;

- Sa aduca la cunostinta conducatorului locului de munca orice defectiune tehnica sau alta situatie care constituie un pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala ;

- Sa aduca la cunostinta conducatorului de munca accidentele de munca suferite de propria persoana si de alte persoane participante la procesul de munca ;

- Sa opreasca lucrul la aparitia unui pericol iminent de producere a unui accident si sa il informeze de indata pe conducatorul locului de munca ;

- Sa utilizeze echipamentul individual de protectie din dotare , corespunzator scopului pentru care a fost acordat ;

- Sa nu procedeze la scoaterea din functiune, modificarea, schimbarea sau inlaturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, in special ale masinilor, aparaturii, uneltelor, instalatiilor tehnice si cladirilor si utilizeaza corect aceste dispozitive;

- Sa utilizeze corect masinile, aparatura, unelte, substantele periculoase, mijloacele de transport si alte mijloace de productie;

- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru a permite angajatorului sa se asigure ca mediul de munca si conditiile de munca sunt sigure si fara riscuri pentru securitate si sanatate, in domeniul sau de activitate;

- Sa coopereze, atit timp cit este necesar, cu angajatorul si/sau persoanele desemnate, pentru realizarea oricaror masuri si cerinte dispuse de catre inspectorii de munca si inspectorii sanitari, pentru protectia sanatatii si securitatii lucratorilor;

- Sa dea relatiile solicitate de organele de control si de cercetare in domeniul securitatii si sanatatii in munca.

VIII. ATRIBUTII CONFORM LEGII NR.307/2006 CE REVIN SALARIATIILOR ÎN SITUAȚII DE URGENTĂ

a. să cunoască și să respecte normele de apărare împotriva incendiilor;

- b. la terminarea programului de lucru să verifice aparatura electrică starea ei de funcționare și de asemenea scoaterea acesteia din priză;
- c. să anunțe imediat despre existența unor înmăjurări de natură să provoace incendii sau despre producerea unor incendii și să acționeze cu mijloace existente pentru stingerea acestora;
- d. să acorde prim ajutor, când și cât este rațional posibil, sâmenilor din inițiativa proprie sau la solicitarea victimilor, conducerii, pompierilor;
- e. să întrețină mijloacele de prevenire și stingere a incendiilor, instalațiile, echipamentul sau dispozitivul de lucru;
- f. să utilizeze instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice;
- g. să acționeze în conformitate cu procedurile stabilite la locul de muncă, în cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- h. să furnizeze persoanelor abilitate toate datele și informațiile de care are cunoștință, referitoare la producerea incendiilor;
- i. să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor.

IX. RESPONSABILITĂȚI

- a. răspunde de corecta îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
- b. răspunde pentru neîndeplinirea sarcinilor de serviciu;
- c. răspunde pentru calitatea și operativitatea lucrărilor executate;
- d. răspunde pentru siguranța și integritatea aparaturii cu care lucrează;
- e. răspunde pentru încălcarea normelor de comportament stabilite prin Regulamentul Intern și Codul de conduită a personalului contractual;
- f. răspunde pentru încălcarea normelor de securitate și sănătate în muncă și a normelor pentru situații de urgență;
- g. răspunde pentru nesesizarea șefului ierarhic asupra oricăror probleme ivite pe parcursul derulării activității;

X. Limite de competență

- a. nu transmite documente, date sau orice mesaje confidențiale fără avizul managerului Spitalului Municipal Toplița.
- b. nu folosește numele Spitalului Municipal Toplița în acțiuni sau discuții pentru care nu are acordul managerului.

XI. Responsabilități privind sistemul de management al calității

- a. să cunoască și să respecte documentele Sistemului de Management de Calitate aplicabile în activitatea depusă;
- b. să participe activ la realizarea obiectivelor generale de calitate stabilite de managementul de calitate și a obiectivelor specifice locului de muncă.

XII. Precizări

În funcția de perfecționarea sistemului de organizare a instituției și a sistemului informațional și informatic, de schimbările legislative, prezenta fișă a postului poate fi completată cu atribuții sau sarcini specifice noilor cerințe, care vor fi comunicate salariatului.

Întocmit de:

- 1. Numele și prenumele: Vajda Hegyi Csilla
- 2. Funcția de conducere : șef secție pediatrie
- 3. Semnătura _____
- 4. Data 02.12.2024

Luat la cunoștință de către ocupantul postului

- 1. Numele și Prenumele :
- 2. Semnătura _____
- 3. Data _____

Contrasemnează:

- 1. Numele și prenumele: Lazar Narcisa
- 2. Funcția : director medical
- 3. Semnătura _____
- 4. Data 2.12.2024